

Désamorcer les conflits dans son équipe : posture, méthode et efficacité.

Dans des organisations confrontées à des transformations rapides, des tensions internes et des attentes accrues de performance, le leadership ne se résume plus à des compétences relationnelles.

Il s'agit désormais d'assumer une posture, de donner du sens, d'arbitrer, et de mobiliser durablement les équipes autour d'une vision claire.

Cette formation vise à accompagner les participants dans le développement d'un leadership conscient, crédible et aligné, adapté aux responsabilités et aux contextes d'un niveau exécutif.

<p>PROGRAMME</p> <p>Module 1 : Comprendre les conflits</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définitions : tensions, conflits, crises • Typologies, étapes, causes des conflits <p>Module 2 : Détecter les signes de conflit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Signaux faibles, comportements • Analyse des interactions <p>Module 3 : Développer des attitudes préventives et maîtriser sa communication</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communication bienveillante, écoute active, assertivité • Outils DESC, Triangle de Karpman • Gérer une communication difficile : posture, ton, timing • Jeux de rôle 	<p>Module 4 : Gérer les conflits ouverts</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les comportements agressifs, manipulateurs, passifs • Techniques de médiation, négociation, régulation <p>Module 5 : Gérer ses émotions et celles des autres</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intelligence émotionnelle • Gérer le stress • Auto-diagnostic / Jeu de rôle <p>Module 6 : Agir après un conflit et mobiliser sa sphère d'influence</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tirer les enseignements d'un conflit • Réguler le collectif, identifier sa sphère d'influence : rôles, leviers, limites
<p>Objectifs :</p> <p>À l'issue de la formation, le participant sera capable d'identifier, prévenir et gérer efficacement les situations conflictuelles au sein de son équipe, en adoptant une posture managériale adaptée et en mobilisant des outils de communication et de régulation appropriés.</p> <p>À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Identifier les mécanismes et les causes des conflits en milieu professionnel ○ Détecter les signaux faibles annonciateurs de tensions ○ Mettre en œuvre une communication assertive et régulatrice ○ Conduire un entretien de médiation ou de régulation ○ Gérer ses émotions et accompagner celles des collaborateurs ○ Élaborer un plan d'action individuel pour prévenir les conflits futurs. <p>Public visé :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Managers et responsables d'équipe ○ Chefs de service ○ Encadrants ○ Toute personne exerçant une responsabilité hiérarchique ou fonctionnelle. <p>Pré requis : Aucun prérequis académique obligatoire.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Une expérience d'encadrement ou de travail en équipe est recommandée. ○ Un test de positionnement est réalisé en amont afin d'adapter le niveau pédagogique si nécessaire. 	<p>Modalités d'accès</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Délai d'accès : 15 jours minimum après validation de l'inscription ○ Référent pédagogique : formation@halgant.fr <p>Méthodes pédagogiques</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Jeux de rôle et mises en situation ○ Outils pratiques (DESC, Triangle de Karpman) ○ Auto-diagnostics ○ Feedback collectif et individualisé <p>Modalités d'Évaluation des Acquis</p> <p>Test de positionnement initial. Quiz intermédiaires. Observation des mises en situation. Élaboration d'un plan d'action individuel.</p> <p>Moyens pédagogiques</p> <p>Salle équipée, vidéoprojecteur, paperboard, outils de diagnostic, plateforme e-learning.</p> <p>Supports pédagogiques :</p> <p>Livret participant, outils d'évaluation DISC et 360°.</p> <p>Validation de la formation : Attestation de formation.</p> <p>Formateurs : consultant-formateur expert en communication, leadership et gestion des conflits, disposant d'une expérience opérationnelle significative en management d'équipes.</p> <p>Modalités et durée</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Modalités : Présentiel / Distanciel ○ Durée : 2 jours / 14 heures <p>Date : programmées en fonction des besoins des participants ou du calendrier institutionnel.</p> <p>Accessibilité : Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est disponible pour étudier les adaptations pédagogiques et organisationnelles nécessaires.</p>